



KARINA CHIRINO RIVERO

San Ignacio 3233, San miguel 

+56 984331295 

Chirinok84@gmail.com 

www.linkedin.com/in/karina-chirino-93001010a 

Ingeniera civil titulada, con experiencia profesional, en la participación de proyectos de ingeniería y construcción, a través de desarrollos habitacionales e instalaciones industriales, con capacidad y fortalezas en el área operativa industrial, además en el manejo y gestión de departamentos de infraestructura y mantenimiento, llevando el control y avance de actividades. Capacidad y desempeño de trabajo en equipo para el cumplimiento de los objetivos. Cuento con formación académica y experiencia en gestión y control de calidad con conocimientos de normas (ISO 9001-2015)

Características y competencias claves

- Escucha activa
- Agradable, amable y orientado al servicio
- Capacidad de trabajo en equipos multidisciplinarios
- Formación y orientación al cumplimiento de objetivos
- Excelente comunicador, por escrito y oralmente.
- Manejo de plataforma office
- Manejo de programa CRM
- Manejo de SAP PM /MM

Experiencia

2021 – 2024

Planificadora mantenimiento / Acmanet S.A, Chile

- Elaborar y controlar el programa de mantenimiento preventivo de máquinas y equipos.
- Gestión de equipos en SAP PM
- Coordinar con equipos de operaciones calendarios de detenciones de mantenimientos programados (Gantt)
- Gestionar la solicitud y seguimiento en compras de repuestos, materiales y servicios.
- Controlar las actividades administrativas del departamento de mantenimiento.
- Gestionar el seguimiento de ordenes de trabajo.
- Desarrollar y publicar procedimientos de trabajo.
- Generar informes de mantenimiento y revisión de KPI
- Capacitar en gestión de mantenimiento a personal técnico.
- Verificación de inventarios de repuestos.

Logros:

- ✓ Se logra el orden y control de los procesos administrativos de mantenimiento.
- ✓ Se logra el cumplimiento de los mantenimientos planificados anuales.
- ✓ Se logra la disminución de tasa de fallas en máquinas y equipos.
- ✓ Se logra disminuir los tiempos de compras de repuestos y materiales.
- ✓ Se logra la implementación del proyecto SAP PM

2019 – 2021

Administrativa de ventas / Microgeo S.A, Chile

- Responsable del control base de datos clientes.
- Gestionar con el equipo de ejecutivas de venta las solicitudes de pedidos
- Creación de cotizaciones y pedidos de compra de materiales
- Gestion de ordenes de ventas a través de sistema CRM
- Asistencia técnica a clientes
- Gestionar la solicitud de pagos con el area de finanzas

Logros:

- ✓ Captación de nuevos clientes
- ✓ Creación de base de datos para simplificar la búsqueda en sistema de proveedores.
- ✓ Reducción de tiempo de repuesta para entrega de cotizaciones a clientes dentro de un periodo de 3-5 días.

2015 – 2018

Ingeniero de proyectos / PDVSA Industrial, Venezuela

- Desarrollo de documentos de ingeniería básica y detalle
- Elaboración de especificaciones técnicas, memorias descriptivas, alcances y mediciones de proyecto
- Elaboración de cómputos métricos de materiales.
- Elaboración de programa de actividades del proyecto (Gantt)
- Revisión de partidas y presupuestos
- Generación de informes de avance y control de proyectos.

Logros:

- ✓ Se logro crear proyecto de documentos tecnicos para las licitaciones
- ✓ Se logro la disminución de tiempo y costo en la ejecución del proyecto
- ✓ Se logro el control de las partidas y pagos del proyecto con respecto a las facturaciones de los contratistas.

2012 – 2015

Inspector calidad de obras / PDVSA Industrial, Venezuela

- Controlar los avances de obra de acuerdo con las especificaciones del proyecto.
- Analizar los informes de calidad de materiales.
- Crear y ejecutar el PIE del proyecto.
- Desarrollar el plan de calidad de la obra.
- Autorizar las liberaciones de actividades ejecutadas del proyecto
- Crear informes de avance de obra

Logros:

- Implementación del plan de calidad de la obra
- Se logra realizar el dossier de calidad del proyecto
- Se logro llevar el control de calidad de obra hasta la culminación y puesta en marcha del proyecto

2010 – 2011

Inspector de obras / Corpoelec - Edelca, Venezuela

- Controlar los avances de obra de acuerdo con las especificaciones del proyecto.
- Realizar los informes de avances de obra y libro de obra.
- Crear procedimientos de inspeccion de obra.
- Realizar informe mensuales de gestión de inspección.

- Revisar las liberaciones de actividades ejecutadas del proyecto.

Logros:

- ✓ Se logro desarrollar la estructura de inspección para el departamento de mantenimiento e infraestructura
- ✓ Se logra crear la base de documentos de procedimientos de inspección.
- Creación de base de contratistas y proveedores de servicios de mantenimientos.

Educación

2022 - 2023

Diplomado/ Universidad Andrés Bello, Chile

- Gestión de activos y confiabilidad del mantenimiento

2014 - 2018

Postítulo / Universidad católica Andrés Bello, Venezuela

- Sistema de gestión de la calidad

2002 - 2009

Título / Instituto Universitario Politécnico “Santiago Mariño” Venezuela.

- Ingeniera civil

Cursos

- **SENCE (20 HRS)**
Gestión de proyectos
- **Bekaert (30 HRS)**
Manejo conflicto de interés
- **Inste petróleo (32 HRS)**
Excel básico - intermedio
- **Inste petróleo (16 HRS)**
Microsoft Project
- **Inste petróleo (32 HRS)**
AutoCAD
- **Inces (65 HRS)**
cómputos métricos
- **Inces (160 HRS)**
Lectura e interpretación de planos de construcción
- **Inces (330 HRS)**
Básico de topografía